

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«САТКИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

*Трансокаева Н.А.*  
« 11 » 01 2018

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБ ПОУ

«Саткинский медицинский техникум»

*Н.М. Исламова*  
« 11 » 01 2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о педагогическом совете**

**Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Саткинский медицинский техникум»**

2018 г.



## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом образовательного учреждения среднего профессионального образования, объединяющим преподавателей и других педагогических работников.

1.2. Педагогический совет создаётся в целях управления организацией образовательного процесса, обновления содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум».

## **2. Основные направления деятельности педагогического совета**

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития техникума, реализации основных направлений программы развития учреждения.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- процедуры приёма обучающихся;
- порядка и основания отчисления студентов;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий, правил внутреннего распорядка.

2.3. Рассмотрение и утверждение планов учебно-воспитательной и методической работы ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум» в целом и его структурных подразделений в отдельности, программы развития и укрепления учебно-методической и материально-технической базы учреждения.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС по специальностям «сестринское дело» и «лечебное дело», в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по данным специальностям.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин отсева студентов и работы по сохранению контингента.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы в техникуме, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчётов классных руководителей по учебно-воспитательной работе.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы, включая деятельность методического совета, внедрение новых образовательных, технологий, методов и средств по реализуемым формам обучения.



2.8. Определение порядка формирования цикловых методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, рассмотрения деятельности ЦМК (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей по внедрению новых образовательных, в том числе компьютерных технологий, авторских программ, учебников и учебных пособий).

2.9. Рассмотрение вопросов приёма, выпуска и отчисления студентов, а также вопросов о награждении студентов стипендией Управления по делам молодёжи Саткинского муниципального района, главы Саткинского городского поселения, Законодательного собрания Челябинской области.

### **3. Состав педагогического совета**

3.1. Педагогический совет формируется руководителем Учреждения, в который входят все педагогические работники Учреждения, работающие по основному месту работы, сроком на 1 год.

3.2. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор техникума. План работы педагогического совета составляется на учебный год и утверждается директором. Из состава педагогического совета назначается секретарь.

3.3. Периодичность проведения заседаний педагогического совета не реже двух раз в год. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор техникума.

3.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.6. Решения педсовета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов педсовета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения педсовета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения педсовета, утвержденные приказом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

3.7. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги выносит на обсуждение педагогического совета.

3.8. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в архиве техникума.

3.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.